

令和6年度

事業計画書

社会福祉法人 恵成会

I 社会福祉法人 恵成会 の方針

1. 方針

(1) 経営管理・運営方針

- ・常に時代に先駆ける先駆的な福祉事業への取組み
- ・地域の高齢者福祉資源として、高齢者総合福祉施設をめざす
- ・有為な人材の育成

(2) サービス原理

① 「自立の援助」と「相互援助の助長」

② 人間の可能性を信じる「生涯学習」

③ 「愛情のこもった対人援助」

④ 「ケアサービスの3原則」の遵守

原則1. 「自己決定の原則」

原則2. 「残された能力・機能の最大限の開発発揮」

原則3. 「生活の継続性の重視」

⑤ 「生活づくり三本柱」に基づく生活づくりの展開

1の柱 「文化活動」

2の柱 「健康づくり活動」

3の柱 「社会参加」

2. 令和6年度の計画

今年度も、昨年度に引き続き、初心に帰りサービスの質を落とさないよう、利用者様本位の、地域に根付いた福祉事業の経営・運営を展開します。

本年度基本方針

- (1) 現在運営している各事業を充実したものになるよう努力します。
- (2) 福祉サービス提供者であることを自覚し、利用者様第一主義に徹した援助サービスの実践に努めます。
- (3) 恵成会本部と各事業部の連携強化を図ります。
- (4) 法人全体で虐待防止に向けた取組を推進します。

重点取組項目

- (1) 特別養護老人ホーム事業の安定した運営
- (2) 短期入所生活介護（ショートステイ）事業の利用率向上
- (3) 居宅介護支援事業の安定した運営
- (4) 通所介護事業の利用率向上
- (5) ケアハウス事業の入居率向上

運営関係事業計画

- (1) 事業ごとの自立した責任体制の強化
- (2) 事業委託、依頼等への対応
- (3) 働く環境整備、福利厚生の実施

《補足資料》

ケアサービスの3原則

原則1. 「自己決定の原則」

- ・ 自己責任による充実した生活
- ・ 個別化したサービスの提供
- ・ 管理主義、お仕着せサービスの排除

原則2. 「残された能力・機能の最大限の開発発揮」

- ・ 持てる力の開発、自立した生活を実現
- ・ 手は出し過ぎず、目は離さずの姿勢
- ・ 介護用品、自立用具の開発利用

原則3. 「生活の継続性の重視」

- ・ 施設生活を家庭的な潤いのある生活へ
- ・ 集団生活から共同生活へ
- ・ アメニティの充実
- ・ 動植物の生活への取入れ

経営の活性化

各事業の責任者およびメンバーが自らの仕事として、目的・創意工夫への努力・意欲の持てる体制を整備する。

人材育成

各職員のスキルアップを図るため、資格取得への支援や研修・講習等への参加を促す。

会計財務の確立

事業単位の収支改善、各事業の継続的な各月収支状況把握。

各施設・事業の計画

サービス改善、収支改善、合理的マネージメントの追及

3. 運営・ケアサービス方針管理表

各部方針対策管理

(1) 事務

取組項目	事業部単位の目標	具体的計画（達成目標）
・経営状況の認識共有化と責任ある経営情報の提供及び全体管理	・人事面、経営面、管理面の業務の分析と連携	・四半期ごとの分析結果報告、諸データの月ごと報告
・業務効率化に向けた取組み	・人材の有効活用に向けた業務効率化への取組み	・上半期：勤務時間・業務内容の現状把握（調査） 下半期：問題点の分析、提案・調査・分析と併せて、研修会も行う
・年間・月次・週間・日次スケジュール管理を図る	・経理規程による月次報告書提出期限の厳守	・月末締、翌月末提出にむけスケジュールを調整し、経理全体での達成を図る
	・スケジュール管理の徹底による業務改善の実施	・作業過程の見直し
・運行管理の効率的運営	・安全運転講習会の実施 ・運行管理表の作成 ・車両点検表の作成	・車両を実際に運転する講習会の開催 ・運行管理表の記録 ・車両点検表の記録

(2) ケアハウス

取組項目	事業部単位の目標	具体的計画（達成目標）
・文化活動・健康づくり・社会参加活動の推進	・新しい共生の生活づくりの実現 ・デイルームを利用した健康作り	・文化・健康・社会参加セミナーと等の開催 ・社会参加活動の実践支援 ・健康づくりの環境整備 ・同好会の支援
・入居者サービスの充実 ・入居者のニーズ調査とサポート体制の充実	・個別のニーズ調査とケアプランの作成	・嗜好調査の実施 ・アンケート実施 ・聞き取り調査の実施
・入居率向上	・80%（年間）	・パンフレット作成 ・ホームページの充実

(3) デイサービス

取組項目	事業部単位の目標	具体的計画（達成目標）
・満足されるサービスの 実現	・利用者のニーズに応える活動の 提供	・既存のプログラムの見直し ・既存以外のプログラムの開発
・利用実績向上	・８０％（１ヶ月）	・ケアマネージャーへの働きかけ ・「利用者第一」のサービス向上
・請求業務 ・請求・領収のミス０件	・PCによる入金、保留状態の把握	・利用料未納者０件 ・国保連からの返戻０件
・事故防止の徹底	・事故件数０件	・個人状態の把握と見守り

(4) 特別養護老人ホーム・ショートステイ

取組項目	事業部単位の目標	具体的計画（達成目標）
・入居者主体のケアの実 現（ユニットケアの実 践）	・個別の生活リズムの把握とニー ズへの対応	・入居者個人の、２４時間の生活 リズムの調査 ・勤務体制の見直し
・入居率向上	・１００％（特養） ・８０％（ショート）	・パンフレット作成 ・ホームページの充実
・請求業務 ・請求・領収のミス０件	・PCによる入金、保留状態の把握	・利用料未納者０件 ・国保連からの返戻０件
・事故防止の徹底	・事故件数０件	・個人状態の把握と見守り

(5) 居宅介護支援事業

取組項目	事業部単位の目標	具体的計画（達成目標）
・利用者にあったケアプ ランの作成	・個別の生活リズムの把握とニー ズへの対応	・利用者個人のニーズの調査
・利用率向上	・１００％	・パンフレット作成 ・ホームページの充実
・請求業務	・PCによる入金、保留状態の把握	・国保連からの返戻０件

Ⅱ 予定表

1. 定例行事一覧

(1) ケアハウス

① 利用者関係

行 事 等	開 催 日	開 始 時 間	会 場
・ 運営懇談会	6・12月	13:30～	食堂
・ 健康診断 ・ 防災訓練	年1回(1月) 年2回	午前～ 午後～	各所設定
・ 体操 ・ 頭の体操 ・ 病院送迎 ・ 買物ツアー ・ 食料品移動販売 ・ 音楽療法教室 ・ 入浴 ・ バイキング食 ・ 選択メニュー食 ・ 喫茶会 ・ 所用送迎 ・ 体重測定 ・ 広報紙発行	毎日 週1回 週2回 週1回 週1回 2ヶ月1回 毎週 日・月・水・金 3ヶ月1回 3ヶ月1回 3ヶ月1回 週1回 月1回 月1回	午前～ 午後～ 午前～ 午前～ 午後～ 午後～ 午後～ 昼食時 昼食時 午後～ 午前～	ラウンジ 2階交流室 食堂 ラウンジ 大浴場 食堂 食堂 食道

② 職員関係

行 事 等	開 催 日	開 始 時 間	会 場
・ ケース会議 ・ ケアハウス部会	月1回 月1回	午後～ 午後～	相談室2 相談室2
・ パソコン教室 ・ 職員研修会	随時 年1回		

(2) デイサービス

① 利用者関係

行 事 等	開 催 日	開 始 時 間	会 場
・ 防災訓練	年 2 回	午後～	各所設定
・ 創作活動	利用日	午前～	デイルーム
・ 集団活動	利用日	午後～	デイルーム
・ 日常生活訓練	利用日	随時	デイルーム
・ 日常機能訓練	利用日	随時	デイルーム
・ リハビリ体操	利用日	午前～	デイルーム
・ 入浴	利用日	午前～	
・ 音楽療法教室	月 1 回	午後～	ケアハウ斯拉ウンジ
・ 誕生日会	月 1 回	午後～	デイルーム
・ 広報紙発行	月 1 回		
・ バイキング食	3 ヶ月 1 回	昼食時	デイルーム
・ 選択メニュー食	3 ヶ月 1 回	昼食時	デイルーム
・ 喫茶会	3 ヶ月 1 回	午後～	デイルーム
・ 体重測定	月 1 回	午前～	
・ 食料品移動販売	週 1 回	午後～	ケアハウ斯拉ウンジ

② 職員関係

行 事 等	開 催 日	開 始 時 間	会 場
・ ケース会議	月 1 回	午後～	デイルーム
・ デイサービス部会	月 1 回	午後～	デイルーム
・ パソコン教室	随時		
・ 職員研修会	年 1 回		

(3) 法人本部

行 事 等	開 催 日	開 始 時 間	会 場
評議員会（定時）	6／23	10：00	恵成会本部
理事会（定時）	6／23 9／22 12／22 3／23	13：30	恵成会本部
経営会議	月 1 回		恵成会本部
広報紙発行	年 4 回		
ホームページ更新	随時		
各種研修会	随時		
職員会議	月 1 回	13：00～	特養地域交流スペース
主任・リーダー会議	月 1 回	14：00～	

(4) 特別養護老人ホーム・ショートステイ

① 利用者関係

行 事 等	開 催 日	開 始 時 間	会 場
・ 運営推進会議	2 ヶ月 1 回	14：00～	相談室
・ 健康診断 ・ 防災訓練	年 1 回 年 2 回	午後～ 午後～	地域交流スペース
・ 嘱託医回診 ・ バイタルチェック ・ 日常機能訓練 ・ 日常生活訓練 ・ 入浴 ・ バイキング食 ・ 選択メニュー食 ・ 喫茶会 ・ 病院送迎	毎週金曜日 毎日 随時 随時 週 2 回 3 ヶ月 1 回 3 ヶ月 1 回 3 ヶ月 1 回 随時	午後～ 午前～ 昼食時 昼食時 午後～	医務室 ユニット内 浴室

② 職員関係

行 事 等	開 催 日	開 始 時 間	会 場
・リーダー会議 ・ユニット会議	月 1 回 月 1 回	午後～ 午後～	相談室 各ユニット
・パソコン教室 ・職員研修会	随時 年 1 回		

(5) 居宅介護支援事業

① 利用者関係

行 事 等	開 催 日	開 始 時 間	会 場
・モニタリング ・担当者会議	月 1 回 随時		

② 職員関係

行 事 等	開 催 日	開 始 時 間	会 場
・部会	月 1 回	午後～	相談室
・パソコン教室 ・職員研修会	随時 年 1 回		

(6) 各種委員会

① 給食運営委員会

月 1 回の給食会議開催

② 広報委員会

部会月 1 回、本部年 4 回の広報誌発行・ホームページ随時更新等

③ 虐待防止検討委員会

虐待防止に向けた活動

④ 身体拘束適正化委員会

身体拘束ゼロを目指した活動

⑤ 介護事故防止委員会

介護事故防止に関する活動

- ⑥ 個人情報管理委員会
個人情報漏洩防止に関する活動
- ⑦ 食中毒予防・感染症対策委員会
食中毒予防対策や感染症予防対策等に関する活動
- ⑧ 褥瘡対策委員会
褥瘡予防やその対策に関する活動
- ⑨ 接遇検討委員会
接遇に関する活動
- ⑩ 生活向上委員会
入居者・利用者のＱＯＬの向上及び職員の資質向上に関する活動
- ⑪ 衛生委員会
職員の労働衛生に関する活動
- ⑫ 防災対策委員会
入居者・利用者・職員の防災対策に関する活動

Ⅲ 行 事

1. 全体行事

(1) 全体行事の考え方

「おおぞら」の全体行事は、ケアハウス入居者、デイサービス利用者、特養入居者、ショート利用者の交流の場として、且つ、地域交流の場として実施する。なお、参加は強要しないものとする。

(2) 行事内容

- ① 5月 「運動会」
入居者・利用者の親睦を深める。
- ② 7月 「交流会」
地域住民やボランティアの人たちとの交流会。
- ③ 9月 「敬老祝賀会」
入居者・利用者の長寿を祝う。
- ④ 12月 「クリスマス会」
年末に入居者・利用者と職員の親睦を深める。

2. 事業部別行事

(1) ケアハウス事業部

行事内容

資料1 参照

(2) デイサービス事業部

行事内容

資料1 参照

(3) 法人本部

行事内容

資料1 参照

(4) 特別養護老人ホーム・ショートステイ事業部

行事内容

資料2 参照

(5) 居宅介護支援事業部

行事内容

資料1 参照

3. 委員会別行事

各種委員会にて会議・研修会等を開催する。

資料3 参照

社会福祉法人
惠成会

(法人本部) 基本理念を忘れない

は、研修会関係。

令和 6 年 度 年 間 行 事 計 画 表

スローガン 前進向上！

社会福祉法人 恵 成 会

(東町一の組)「笑顔を重ねていける生活作り」

(本町一の組)「皆で助け合い」

目 (本町二の組)「笑顔咲く」

(西町一の組)「笑顔で皆が過ごせるユニット」

(西町二の組)「笑顔で入設、笑顔で退設」

(特養事務所)「基本理念を忘れず、心のこもった対応を」

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	令和6年1月	2月	3月
東町一の組	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議 七夕飾り	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議
		運動会		交流会		敬老祝賀会			クリスマス会			
本町一の組	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議 七夕飾り	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議
		運動会		交流会		敬老祝賀会			クリスマス会			
本町二の組	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議 交流会	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議
		運動会		交流会		敬老祝賀会			クリスマス会			
西町一の組	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議 七夕飾り	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議
		運動会		交流会		敬老祝賀会			クリスマス飾り クリスマス会			
西町二の組	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議 交流会	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議	ユニット会議
		運動会		交流会		敬老祝賀会			クリスマス会			
看護・事務所	部会	部会	部会	部会	部会	部会	部会	部会	部会	部会	部会	部会
		運営推進会議		運営推進会議		運営推進会議		運営推進会議		運営推進会議		運営推進会議
		運動会		交流会		敬老祝賀会			クリスマス会			

・ は、合同行事。(地元小学校、ボランティア等に参加依頼)

・ 新人研修は随時開催する。

・ 随時開催される行事は、その都度打合せ等を行なう。

・ は、研修会関係。

備考

令和 6 年 度 年 間 計 画 表

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	令和7年1月	2月	3月
給食委員会	委員会 選抜食	委員会 行事食	委員会 選抜食 嗜好調査	委員会 喫茶会	委員会 選抜食	委員会 行事食	委員会 喫茶会	委員会 バイキング	委員会 嗜好調査	委員会 行事食	委員会 選抜食	委員会 喫茶会
食中毒予防・ 感染症対策 委員会	委員会 臨時委員会(随時)	委員会	委員会 職員研修会	委員会 レジオネラ菌検査	委員会	委員会	委員会 感染症訓練	委員会 職員研修会	委員会	委員会 レジオネラ菌検査	委員会	委員会
虐待防止検討 委員会	委員会 研修会	委員会	委員会	委員会	委員会	委員会	委員会	委員会 研修会	委員会	委員会	委員会	委員会
身体拘束適正化 委員会	委員会	委員会	委員会	委員会	委員会 研修会	委員会	委員会	委員会	委員会 研修会	委員会	委員会	委員会
介護事故防止 委員会	委員会	委員会	委員会	委員会 研修会	委員会	委員会	委員会	委員会	委員会	委員会	委員会	委員会 研修会
褥瘡対策 委員会	委員会	委員会	委員会	委員会	委員会	委員会	委員会	委員会 研修会	委員会	委員会	委員会	委員会
広報委員会	委員会 ブログ作成 広報誌発行	委員会 ブログ作成	委員会 ブログ作成	委員会 ブログ作成 広報誌発行	委員会 ブログ作成	委員会 ブログ作成	委員会 ブログ作成 広報誌発行	委員会 ブログ作成	委員会 ブログ作成	委員会 ブログ作成 広報誌発行	委員会 ブログ作成	委員会 ブログ作成
個人情報管理 委員会	委員会	委員会	委員会	委員会	委員会	委員会	委員会	委員会	委員会	委員会	委員会	委員会
接遇検討 委員会	委員会	委員会 外部研修参加	委員会 外部研修参加	委員会	委員会	委員会 職員研修会	委員会	委員会	委員会	委員会	委員会 職員研修会	委員会
生活向上 委員会	委員会	委員会	委員会 職員研修会	委員会	委員会	委員会	委員会	委員会	委員会 職員研修会	委員会	委員会	委員会
法人本部	職員会議 主任・リーダー会議	職員会議 主任・リーダー会議	職員会議 主任・リーダー会議 理事会・評議員会	職員会議 主任・リーダー会議 コンプライアンス研修会	職員会議 主任・リーダー会議 職員研修会(倫理等)	職員会議 主任・リーダー会議 理事会	職員会議 主任・リーダー会議	職員会議 主任・リーダー会議 人権研修会	職員会議 主任・リーダー会議 理事会	職員会議 主任・リーダー会議	職員会議 主任・リーダー会議	職員会議 主任・リーダー会議 理事会
防災対策 委員会	委員会 普通救命講習	委員会 普通救命講習	委員会 防災訓練	委員会	委員会	委員会	委員会 防災訓練(デイ)	委員会	委員会 防災訓練	委員会	委員会	委員会 研修会
衛生委員会	委員会	委員会 メンタルヘルス研修会	委員会	委員会 健康診断 (夜勤職員)	委員会	委員会 アンガーマネジメント	委員会	委員会	委員会	委員会 健康診断 (職員、入居者)	委員会	委員会

○ 新人研修、職員研修は随時開催する。

○ は、研修会関係。

○ 施設外研修についても随時参加する。

は、訓練関係。